

UCHWAŁA
RADY MIEJSKIEJ W SULECHOWIE

z dnia

w sprawie utworzenia Centrum Usług Wspólnych w Sulechowie

Na podstawie art. 9, art. 10a, art. 10b ust. 1 i 2, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 poz. 506), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. 1. Tworzy się z dniem 1 września 2019 r. jednostkę organizacyjną Gminy Sulechów o nazwie Centrum Usług Wspólnych w Sulechowie, zwane dalej Centrum.

2. Siedzibą Centrum jest Sulechów.

§ 2. 1. Centrum jako jednostka obsługująca zapewnia wspólną obsługę jednostek obsługiwanych w zakresie:

- 1) rachunkowości, sprawozdawczości i obsługi finansowo - księgowej;
- 2) kadr i płac;
- 3) bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 4) utrzymania czystości i bieżącej konserwacji;
- 5) prowadzenia obsługi Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych jednostek obsługiwanych;
- 6) prowadzenia archiwum;
- 7) obsługi informatycznej;
- 8) obsługi prawnej.

2. Jednostkami obsługiwanymi są:

- 1) Przedszkole nr 5 w Sulechowie;
- 2) Przedszkole nr 6 „Tęczowa Szóstka” w Sulechowie;
- 3) Przedszkole nr 7 „Pod Muchomorkiem” w Sulechowie;
- 4) Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Gen. Józefa Bema w Sulechowie;
- 5) Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Jana Pawła II w Sulechowie
- 6) Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Janusza Kusocińskiego w Sulechowie;
- 7) Szkoła Podstawowa w Brodach;
- 8) Szkoła Podstawowa w Bukowie;
- 9) Szkoła Podstawowa im. Leona Kruczkowskiego w Cigacicach;
- 10) Szkoła Podstawowa w Kalsku;
- 11) Szkoła Podstawowa w Kijach;
- 12) Ośrodek Sportu i Rekreacji „Sulechowieanka” w Sulechowie;
- 13) Ośrodek Pomocy Społecznej w Sulechowie;
- 14) Zakład Gospodarowania Mieniem Komunalnym w Sulechowie.

3. Jednostki wymienione w ust. 2 pkt 1-12 stają się jednostkami obsługiwanymi z dniem 1 stycznia 2020 roku.

4. Jednostki wymienione w ust. 2 pkt 13 i 14 stają się jednostkami obsługiwanymi z dniem 1 stycznia 2021 roku.

§ 3. Centrum wyposaża się w mienie niezbędne do realizacji jego statutowych zadań, w tym w pomieszczenia biurowe oraz mienie ruchome wykorzystywane dotychczas przez jednostki obsługiwane do realizacji zadań określonych w § 2 ust. 1.

§ 4. Traci moc uchwała nr 0007.291.2016 Rady Miejskiej w Sulechowie z dnia 15 listopada 2016 r. w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej oświatowych jednostek organizacyjnych zaliczonych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sulechów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przedkładam projekt uchwały
Rady Miejskiej w Sulechowie

Sulechów, dnia

Anna Kowalska-Kasprzak
RADCA PRAWNY

UZASADNIENIE

1. Wyjaśnienie potrzeb i celu podjęcia uchwały.

Zgodnie z art. 10a pkt 1 ustawy o samorządzie gminnym gmina może zapewnić wspólną obsługę, w szczególności administracyjną, finansową i organizacyjną jednostkom organizacyjnym Gminy. W związku z tym zasadne jest utworzenie z dniem 1 stycznia 2020 r. Centrum Usług Wspólnych. Centrum Usług Wspólnych z dniem 1 stycznia 2020 r. rozpocznie obsługę 12 jednostek budżetowych Gminy Sulechów w zakresie:

- rachunkowości i obsługi finansowo - księgowej;
- kadr i płac;
- bezpieczeństwa i higieny pracy;
- konserwacji bieżącej i utrzymania czystości w jednostkach obsługiwanych;
- obsługi informatycznej;
- obsługi prawnej.

Pozostałe jednostki włączone zostaną do obsługi prowadzonej przez Centrum Usług Wspólnych z dniem 01 stycznia 2021 r. Spowodowane jest to wielkością a także specyfiką księgowości w Ośrodku Pomocy Społecznej i Zakładzie Gospodarowania Mieniem Komunalnym, które wymaga dłuższego czasu na wdrożenie rozwiązań księgowych tak aby przeniesienie nie wywołało negatywnych skutków wśród obsługiwanych przez te jednostki mieszkańców.

2. Wykazanie różnic między dotychczasowym, a projektowanym stanem prawnym.

Pracownicy wykonujący czynności z zakresu finansów i księgowości oraz kadr i płac staną się pracownikami Centrum na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

Efektem dodanym utworzenia Centrum Usług Wspólnych będzie szereg korzyści zarówno po stronie dyrektorów, pracowników tworzących Centrum oraz Gminy jako całości:

- Przekazanie zadań z zakresu finansów i księgowości oraz kadr i płac do Centrum umożliwi dyrektorom jednostek wygospodarowanie więcej czasu na zarządzanie jednostką w sferze merytorycznej, a nie jak dotychczas na administrowanie usługami uzupełniającymi.
- Z kolei Centrum będzie wydajniej pracowało z uwagi na pracę w większym zespole, co stworzy możliwość wymiany doświadczeń i uzupełniania wiedzy.
- Zniknie problem trudności z ujednoczeniem procedur, podziału obowiązków czy zastępowalności.

- Pojawi się możliwość pogłębiania wiedzy poprzez uczestnictwo w specjalistycznych szkoleniach, możliwość rozwoju i specjalizacji pracowników Centrum w wybranych obszarach.

3. Charakterystyka przewidywanych skutków społecznych i gospodarczych.

Z punktu widzenia Gminy jako całości poprawie ulegnie jakość pracy oraz poprawiony zostanie standard działania.

Powstanie centrum kompetencyjne, skupiające osoby posiadające specjalistyczną wiedzę.

Poprzez utworzenie Centrum kreowany będzie wizerunek Miasta jako pozytywnego i nowoczesnego pracodawcy. Podobne nowoczesne rozwiązania są coraz częściej, z powodzeniem, stosowane na różnych poziomach Jednostek Samorządu Terytorialnego w całej Polsce.

Na podstawie art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych, oraz art. 23¹ Kodeksu pracy wszystkie osoby zatrudnione w jednostkach budżetowych w administracji i obsłudze otrzymają propozycję pracy w Centrum.

4. Skutki finansowe związane z wejściem w życie uchwały.

1) Koncepcja siedziby w OPS – dyrektor i księgowość oraz SP2 - kadry i płace

Planowane wydatki w miesiącach od września do grudnia 2019 r. związane z przygotowaniem do rozpoczęcia działalności CUW, będą obejmowały m.in. wynagrodzenie kadry, usługi informatyczne i wydatki rzeczowe związane z wyposażeniem jednostki. Wydatki z dostosowaniem pomieszczeń tj. malowaniem wyniosą około 60.000,00 PLN, natomiast zakup serwera wynieść może 20.000,00 PLN. Zakup komputerów dla CUW około 60.000,00 PLN, zakup mebli i wyposażenia 50.000,00 PLN. Zakup licencji na oprogramowanie wyniesie 12.750,00 PLN, natomiast konfiguracja i migracja systemu z jednostek do CUW 1.885,00 PLN. Koszt szkolenia dyrektorów i pracowników w zakresie oprogramowania to 10.439,00 PLN i pakietu Sigma to 8.047,00 PLN zarówno dla osób zatrudnionych w CUW jak i dyrektorów jednostek organizacyjnych. Dodatkowo dochodzi koszt zakupu oprogramowania dotyczącego finansów (11.950,00 PLN), kadr i płac (15.100,00 PLN).

Dostosowanie pomieszczeń dla organizacji pozarządowych w Sulechowskim Domu Kultury 50.000,00 PLN i około 1.000,00 na malowanie pomieszczeń w Szkole Podstawowej nr 3 w Sulechowie dla ZHP.

Dostosowanie pomieszczeń w OPS	70 000,00
Serwer	20 000,00
Zakup komputerów	60 000,00
Zakup mebli i wyposażenia	50 000,00
Zakup licencji na oprogramowanie Sigma (arkusze organizacyjne i budżet)	12 750,00

Zakup licencji na oprogramowanie kadrowo-płacowe	15 100,00
Zakup licencji na oprogramowanie finansowo księgowo	11 950,00
Konfiguracja systemu w CUW	1 885,00
Szkolenie z zakresu pakietu arkusza organizacyjnego (14 osób)	10 439,00
Szkolenie z planów finansowych i obsługa cyklu budżetowego	8 047,00
Szkolenia z zakresu oprogramowania kadr i płac (4 dni) i migracja oprogramowania z dotychczasowych baz danych	7 688,00
Szkolenie z zakresu oprogramowania finansowego	7 213,00
Dostosowanie pomieszczeń dla organizacji pozarządowych w SDK	50 000,00
Przygotowanie pomieszczeń dla ZHP w SP3	1 000,00
Wynagrodzenia za 4 miesiące i pochodne	80 000,00
Suma	406 072,00
Ewentualne dodatkowe koszty 15%	60 910,00
RAZEM	466 982,00

2) Koncepcja siedziby w SP2 – dyrektor, księgowość, kadry i płace

Planowane wydatki w miesiącach od września do grudnia 2019 r. związane z przygotowaniem do rozpoczęcia działalności CUW, będą obejmowały m.in. wynagrodzenie kadry, usługi informatyczne i wydatki rzeczowe związane z wyposażeniem jednostki. Wydatki z dostosowaniem pomieszczeń wyniosą około 110.000,00 PLN, natomiast zakup serwera wynieść może 20.000 PLN. Zakup komputerów dla CUW około 60.000,00 PLN, zakup mebli i wyposażenia 50.000,00 PLN. Zakup licencji na oprogramowanie wyniesie 12.750,00 PLN, natomiast konfiguracja i migracja systemu z jednostek do CUW 1.885,00 PLN. Koszt szkolenia dyrektorów i pracowników w zakresie oprogramowania to 10.439,00 PLN i pakietu Sigma to 8.047,00 PLN zarówno dla osób zatrudnionych w CUW jak i dyrektorów jednostek organizacyjnych. Dodatkowo dochodzi koszt zakupu oprogramowania dotyczącego finansów (11.950,00 PLN), kadr i płac (15.100,00 PLN).

Serwer	20 000,00
Zakup komputerów	60 000,00
Zakup mebli i wyposażenia	50 000,00
Zakup licencji na oprogramowanie Sigma (arkusze organizacyjne i budżet)	12 750,00
Zakup licencji na oprogramowanie kadrowo-płacowe	15 100,00
Zakup licencji na oprogramowanie finansowo księgowo	11 950,00
Konfiguracja systemu w CUW	1 885,00
Szkolenie z zakresu pakietu arkusza organizacyjnego (14 osób)	10 439,00
Szkolenie z planów finansowych i obsługa cyklu budżetowego	8 047,00
Szkolenia z zakresu oprogramowania kadr i płac (4 dni) i migracja oprogramowania z dotychczasowych baz danych	7 688,00
Szkolenie z zakresu oprogramowania finansowego	7 213,00
Dostosowanie pomieszczeń w SP2	110 000,00

Przygotowanie pomieszczeń dla ZHP w SP3	1 000,00
Wynagrodzenia za 4 miesiące i pochodne	80 000,00
Suma	396 072,00
Ewentualne dodatkowe koszty 15%	59 410,00
RAZEM	455 482,00

W 2020 roku po utworzeniu CUW, jednostka ta będzie obsługiwała 12 jednostek budżetowych i około 160 osób w tym 14 pracowników przejętych księgowości, kadr i płac, oraz administracji i obsługi:

1. Księgowy 1
2. Księgowy 2
3. Księgowy 3
4. Księgowy 4

5. Obsługa kadrowo- płacowa 1
6. Obsługa kadrowo- płacowa 2
7. Obsługa kadrowo- płacowa 3
8. Obsługa kadrowo- płacowa 4

9. Główny księgowy
10. Zamówienia publiczne
11. Biuro podawcze
12. BHP
13. Obsługa archiwum
14. Informatyk

Dodatkowo zatrudnione powinny zostać następujące osoby:

15. Dyrektor
16. Osoba sprzątająca

Możliwa obsługa zewnętrzna:

- obsługa RODO
- obsługa prawna

Wydatki związane z wynagrodzeniami i pochodnymi od wynagrodzeń w związku z przejściem przez CUW większości pracowników administracji i obsługi będą wynosiły około 6.800.000,00 PLN i będą ujęte w budżecie Centrum Usług Wspólnych. Natomiast wydatki bieżące szacowane na podstawie sprawozdań budżetowych za 2018 rok wyniosą 6.100.000,00 PLN.

Docelowo po włączeniu jednostek OPS i ZGMK w wyniku przejścia na emeryturę pracowników planuje się zmniejszenie zatrudnienia o 4 etaty w księgowości, kadrach i płacach co daje szacunkową kwotę 230.000,00 PLN rocznie.


5. Źródła finansowania.

Budżet Gminy Sulechów.

SKARBNIK GMINY


Magdalena Klucznik

GLÓWNY SPECJALISTA
ds. kontroli wewnętrznej


Maciej Wieliczor