*Projekt*

UCHWAŁA NR ………………………

RADY MIEJSKIEJ W SULECHOWIE

z dnia ………. 2023 roku

w sprawie przyjęcia zasad realizacji obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) uchwala się, co następuje:

Rada Miejska w Sulechowie określa zasady realizacji obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej mieszkańców Gminy Sulechów w brzmieniu jak poniżej.

Rozdział 1

Szczegółowe zasady wnoszenia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

§ 1. Obywatelską inicjatywę uchwałodawczą wnosi się do Rady Miejskiej w Sulechowie w formie projektu uchwały.

~~§ 2. Projekt uchwały może dotyczyć wyłącznie spraw należących do właściwości Rady Miejskiej w Sulechowie.~~ *nie wiem, czy to powinno być*: tu rozstrzygnięcie: zakwestionowano: „Projekt uchwały nie może dotyczyć spraw, dla których obowiązujące przepisy prawa zastrzegają wyłączną właściwość innych podmiotów, którym przysługuje inicjatywa uchwałodawcza”, bo „Rada nie została upoważniona do regulowania, jakie zagadnienia mogą być przedmiotem obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej”.

§ 3. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego promocją oraz organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt, wykonuje komitet inicjatywy uchwałodawczej, zwany dalej komitetem, utworzony zgodnie z postanowieniami rozdziału 2.

2. Projekt uchwały musi odpowiadać wymogom formalnym opisanym w rozdziale 4.

§ 4. Komitet organizuje zbieranie podpisów mieszkańców popierających inicjatywę uchwałodawczą, zachowując następujące wymogi:

1) projekt uchwały, której inicjatywa dotyczy, musi być dostępny do wglądu w miejscu zbierania podpisów mieszkańców,

2) mieszkaniec gminy udziela poparcia projektowi uchwały poprzez wpisanie na listę poparcia swojego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania i złożenie własnoręcznego podpisu; w celu weryfikacji uprawnienia do udzielenia poparcia konieczne jest podanie wszystkich wymaganych danych,

3) każda strona listy poparcia musi zawierać nazwę komitetu oraz tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia,

4) lista poparcia może być złożona na wzorze, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały,

5) dopuszcza się możliwość uruchamiania inicjatywy uchwałodawczej w postaci elektronicznej, a w szczególności zbierania poparcia projektu uchwały w taki sposób, aby oprócz utrwalenia poparcia jako papierowej listy, o której mowa w pkt. 2, możliwe było utrwalenie poparcia w postaci elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

§ 5. Po zebraniu niezbędnej liczby podpisów mieszkańców popierających projekt, Komitet składa wniosek do Rady o rozpatrzenie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej. Do wniosku Komitet załącza:

1) oświadczenie o utworzeniu Komitetu,

2) projekt uchwały,

3) wykazy zawierające podpisy osób popierających inicjatywę.

§ 6. 1. W przypadku stwierdzenia braków formalnych oświadczenia o utworzeniu Komitetu, niespełniania przez projekt wymogów określonych w rozdziale 4 lub braku poparcia co najmniej 300 mieszkańców, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, wzywa się Komitet do usunięcia nieprawidłowości w terminie 30 dni od otrzymania wezwania, z zastrzeżeniem, że ich nieusunięcie spowoduje odmowę przyjęcia wniosku przez Radę.

2. W przypadku nieusunięcia nieprawidłowości, o których mowa w ust. 1, w wyznaczonym terminie, Rada podejmuje uchwałę o odmowie przyjęcia wniosku o rozpatrzenie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej. sprawdzić, czy Rada może odrzucić bez rozpatrzenia

§ 7. Jeżeli wniosek o rozpatrzenie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej został złożony prawidłowo zostaje wprowadzony do porządku sesji projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej z zachowaniem co najmniej 3-miesięcznego terminu liczonego od dnia złożenia prawidłowego wniosku. czy to nie jest powtórzenie zapisu ustawowego?

Rozdział 2

Zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych

§ 7. Komitet występuje pod nazwą „Komitet obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej projektu uchwały”, uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

§ 8. 1. Komitet tworzy grupa co najmniej 5 osób spełniających wymogi określone w § 1, które złożyły oświadczenie o utworzeniu Komitetu zawierające: imiona, nazwiska, adresy i podpisy osób tworzących Komitet.

2. Oświadczenie może być złożone na wzorze, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały

3. Komitet może wskazać w pisemnym oświadczeniu, podpisanym przez jego członków, pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania komitetu i wówczas cała korespondencja kierowana jest wyłącznie na adres pełnomocnika bądź siedzibę komitetu i wówczas cała korespondencja kierowana jest wyłącznie na adres siedziby. Jeśli komitet nie wyznaczy pełnomocnika ani siedziby, wówczas cała korespondencja kierowana jest do pierwszego umieszczonego na liście członka komitetu.

4. Pełnomocnik, jeżeli został wskazany, reprezentuje Komitet we wszystkich sprawach związanych z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą, w tym pełni funkcję przedstawiciela wnioskodawcy projektu w procedurze uchwałodawczej dotyczącej projektu stanowiącego przedmiot obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej. Zastępca Pełnomocnika, jeżeli został wskazany, wykonuje obowiązki Pełnomocnika w czasie jego nieobecności oraz czynności w zakresie powierzonym przez Pełnomocnika.

§ 9. Od dnia złożenia oświadczenia o utworzeniu Komitetu można zbierać podpisy poparcia pod projektem uchwały oraz prowadzić promocję obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

Rozdział 3

Zasady promocji obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

§ 10. Promocja obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej służy informowaniu o treści projektu uchwały stanowiącej przedmiot obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, wyjaśnianiu przez Komitet potrzeby i celu projektu oraz zachęcaniu do jego poparcia.

§ 11. 1. Kampania promocyjna może polegać na:

1) organizowaniu przez Komitet spotkań i debat dotyczących treści projektu i jego skutków;

2) umieszczaniu plakatów i haseł dotyczących obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej;

3) prowadzeniu strony internetowej informującej o działalności Komitetu, zbieraniu podpisów i treści projektu uchwały.

2. Materiały związane z kampanią promocyjną powinny zawierać wyraźne oznaczenie Komitetu, od którego pochodzą.

Rozdział 4

Formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać projekty uchwał, składane w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

§ 12. Projekt uchwały Rady Miejskiej, o którym mowa w § 1, sporządza komitet w formie pisemnej.

§ 13. 1. Projekt uchwały powinien odpowiadać zasadom techniki prawodawczej i powinien zawierać:

1) tytuł;

2) podstawę prawną;

3) postanowienia merytoryczne;

4) określenie terminu wejścia w życie uchwały;

5) uzasadnienie wraz ze wskazaniem ewentualnych źródeł finansowania.

2. Projekt uchwały musi zostać opatrzony czytelnymi podpisami wszystkich członków komitetu.

§ 14. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Sulechowa.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Załącznik Nr 1

do Uchwały…

…………………………………………………..

(nazwa Komitetu Obywatelskiej Inicjatywy Uchwałodawczej)\*

**UDZIELAM POPARCIA PROJEKTOWI UCHWAŁY**

i jednocześnie oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Sulechowie

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(tytuł projektu uchwały)\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Imię (Imiona) i Nazwisko | Adres zamieszkania | Podpis |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  |
| 12. |  |  |  |
| 13. |  |  |  |
| 14. |  |  |  |
| 15. |  |  |  |
| 16. |  |  |  |
| 17. |  |  |  |
| 18. |  |  |  |
| 19. |  |  |  |
| 20. |  |  |  |

\* Na każdej karcie wykazu zawierającego podpisy osób popierających projekt musi znajdować się nazwa Komitetu inicjatywy uchwałodawczej i tytuł projektu uchwały, któremu udzielane jest poparcie.

Załącznik Nr 2

do Uchwały…

**OŚWIADCZENIE**

o utworzeniu Komitetu Obywatelskiej Inicjatywy Uchwałodawczej w celu wystąpienia z inicjatywą podjęcia przez Radę Miejską w Sulechowie uchwały:

…………………………………………………………………………………………………………..

(pełny tytuł uchwały)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Imię (Imiona) i Nazwisko | Adres zamieszkania | Podpis |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

Siedzibą Komitetu jest (jeśli Komitet wskazał): …………………………………………………………

 (adres)

Pełnomocnikiem Komitetu jest (jeśli Komitet wskazał): ……………………………………………..

 (imię i nazwisko)

Zastępcą Pełnomocnika Komitetu jest (jeśli Komitet wskazał):……………………………………….

 (imię i nazwisko)